

Jenaplanschool de Sterredans

Schoolgids 2025-2026



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Overig

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschooltijd is een bijzondere en belangrijke periode in het leven van uw kind en ook voor u als ouder of verzorger. Daarom vinden we het op De Sterredans belangrijk dat de communicatie tussen school en thuis goed en open is. We willen graag samen optrekken in de ontwikkeling van je kind. Deze schoolgids is er voor u: als ouder, verzorger of andere betrokkene bij onze school. U vindt hierin praktische informatie over schooltijden, vakanties, studiedagen, regels en opvang. Ook leggen we uit hoe we ons onderwijs organiseren, welke keuzes we daarin maken, en wat wij belangrijk vinden. We vertellen waar De Sterredans voor staat, wat ons onderscheidt van andere scholen, en wat je van ons mag verwachten. Daarnaast leest u hoe we samenwerken met ouders en op welke manieren we u op de hoogte houden van wat er speelt op school. De Sterredans is onderdeel van de stichting Sint Josephscholen. Deze gids is opgesteld in overleg met de medezeggenschapsraad.

We hopen dat deze schoolgids u helpt om onze school beter te leren kennen. Veel leesplezier!

Team De Sterredans

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Jenaplanschool de Sterredans
Ubbergseveldweg 97
6522HE Nijmegen

☎ 0243230722
🌐 <http://www.sterredans.nl>
✉ directie@sterredans.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Celine Ploeger	celineploeger@josephscholen.nl

Schoolbestuur

Stichting Sint Josephscholen
Aantal scholen: 15

Aantal leerlingen: 3787
🌐 <http://www.josephscholen.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Stroomland PO
2507

Aantal leerlingen

 2024-2025
330

Op De Sterredans staan de kinderen centraal. Onze kinderen zijn nieuwsgierig en leergierig. Ze leren samen, praten met én over elkaar, en ontwikkelen zich zowel cognitief als persoonlijk. Door ons jenaplanonderwijs leren ze verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen leerproces en krijgen ze volop ruimte om zich te ontwikkelen in een rijke, betekenisvolle leeromgeving. We zien kinderen die groeien in zelfstandigheid, samenwerken, reflecteren en zorgen voor elkaar en de wereld om hen heen.

Opvallend is dat kinderen in Nijmegen Oost (in vergelijking met het gemiddelde voor heel Nijmegen) hoger scoren wat betreft prestatiedruk. 67% van de jongeren voelt vaak prestatiedruk. De ervaren prestatiedruk wordt opgelegd door de jongeren zelf (30%), door anderen (12%) of zowel door de jongere zelf als anderen (25%). Bron: Jeugd Coronamonitor Oost 2021.

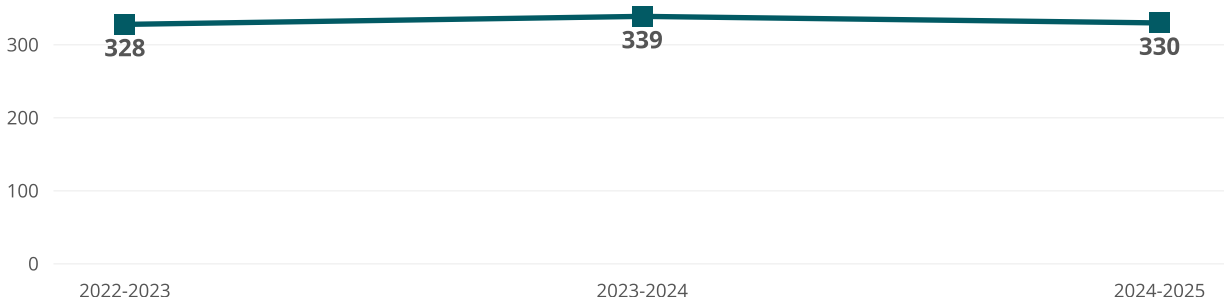
In 2024 lijkt de monitor vergelijkbare opbrengsten te hebben. Onze omgevingskenmerken zijn eerder stimulerend dan belemmerend. Ouders in de wijk Nijmegen Oost ervaren meer druk, met namen door de hoge verwachtingen die ze zichzelf opleggen. Het risico bestaat dat deze hoge verwachtingen (onbewust) ook geïmplementeerd worden in het gezin. Dit is niet voor alle kinderen makkelijk. Het is belangrijk om alert te zijn op de factoren die van invloed zijn op de prestatiedruk. De Sterredans heeft een schoolweging van 21.3. De schoolweging is een maatstaf die de inspectie van onderwijs gebruikt om de samenstelling van de leerlingpopulatie in kaart te brengen. De schoolweging loopt van 20 tot 40. Hoe lager de schoolweging, hoe minder complex de leerlingenpopulatie en hoe hoger de resultaten die de inspectie van de school mag verwachten.

De schoolweging wordt berekend aan de hand van vijf omgevingskenmerken:

- * het opleidingsniveau van de ouders;
- * het gemiddelde opleidingsniveau van alle moeders op school;
- * het land van herkomst van de ouders;
- * de verblijfsduur van de moeders in Nederland;
- * of ouders in de schuldsanering zitten.

De schoolweging en de spreiding zijn het afgelopen jaar beide gestegen. De omgevingskenmerken zijn stimulerend. Op basis van de schoolweging en spreiding worden er hoge resultaten voorspeld. In ons basisaanbod past het, gezien de kenmerken van de leerling populatie, om veel aandacht te hebben voor verrijken, verbreden en/ of versnellen. Het leerlingenaantal stabiliseert al een aantal jaren rond de 340 kinderen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

Veel ouders maken een bewuste keuze voor ons Jenaplanconcept. Kinderen krijgen vanuit het Jenaplanconcept een breed onderwijsaanbod. Naast de basisvaardigheden (lezen, taal, rekenen en schrijven) besteedt de Sterredans veel aandacht aan de sociaal- emotionele en creatieve ontwikkeling van kinderen. De kinderen werken hard, overleggen veel met elkaar en er is tijd voor spel. De weekopening en weeksluiting zijn de feestelijke hoogtepunten van de week.

Dat we alle kinderen een goede basis geven blijkt uit de uit- en doorstroomgegevens die we jaarlijks verzamelen. Bijna alle kinderen (98%) blijken het in het voortgezet onderwijs naar verwachting te doen. Tussenschoolse- en naschoolse opvang zijn goed geregeld: bijna alle kinderen blijven tussen de middag over en de BSO is op school of bij andere partijen goed georganiseerd.

Identiteit

De basisprincipes

Het Jenaplanconcept is gebaseerd op heldere basisprincipes. Deze geven richting aan ons denken en handelen, maar zijn bewust abstract geformuleerd. Elke school, stamgroep en tijd vraagt om een eigen invulling ervan.

Uitgangspunt is dat ieder mens uniek is. We zien die uniciteit als een kans om talenten tot bloei te laten komen. Dat lukt alleen in een veilige omgeving waarin kinderen zichzelf mogen zijn. Daarom bieden we op de Sterredans een rijke, flexibele leeromgeving waarin kinderen worden uitgedaagd om te groeien – cognitief, creatief, sociaal en emotioneel.

Leren gebeurt in relatie met anderen: door samen te spreken, werken, spelen en vieren. Kinderen leren niet alleen van de stamgroepleider, maar ook van en met elkaar. Daarbij is het belangrijk dat ze zich erkend en veilig voelen. Alleen dan kunnen ze zich ontwikkelen.

Jenaplanonderwijs wil kinderen voorbereiden op een toekomst waarin ze actief en kritisch bijdragen aan de samenleving. We stimuleren hen om verantwoordelijkheid te nemen, initiatief te tonen en samen te werken. Ze leren hun eigen plek in de wereld te vinden – met respect voor zichzelf, de ander en de maatschappij.

De stamgroepleider begeleidt dit proces. Soms geeft hij of zij ruimte voor zelfstandig leren, soms is er meer sturing nodig. Altijd staat het kind centraal, in samenspel met ouders en school. Want alleen samen zorgen we ervoor dat kinderen kunnen groeien – als mens én als burger van de wereld.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Onder- en Bovenbouw:

Op De Sterredans zijn de kinderen, afhankelijk van hun leeftijd, verdeeld over twee verschillende bouwen: onderbouw (groep 1/2 en groep 3/4) en de bovenbouw (groep 5/6 en groep 7/8).

Stamgroepen:

Elke bouw bestaat uit verschillende stamgroepen. In een stamgroep werken kinderen van verschillende leeftijden met hun groepsleider samen. Stamgroepen op de Sterredans omvatten twee leerjaren. Dat betekent dat kinderen in het eerste jaar van een stamgroep tot de jongste en het tweede jaar tot de oudste groepsleden behoren. Daardoor doen kinderen belangrijke sociale ervaringen op.

We organiseren het onderwijs door kinderen van verschillende leeftijden - net als in een gezin - in stamgroepen te plaatsen. Kinderen starten in de onderbouw in een stamgroep 1/2 en vervolgens in stamgroep 3/4. Daarna naar de bovenbouw: achtereenvolgens in stamgroep 5/6 en 7/8. Alle vak- en vormingsgebieden vinden binnen de vaste stamgroep plaats.

Vlinders, Kikkers, Vossen en Olifanten. Elke stamgroep heeft een eigen naam. Die naam hoort bij het groepslokaal. Daarin vinden de meeste activiteiten plaats. Kinderen zitten in hun stamgroep in wisselende samenstelling bij elkaar, zodat zij ook de andere groepsleden goed leren kennen en met hen leren samenwerken. In de stamgroep vinden alle vak- en vormingsgebieden plaats. Afhankelijk van de leeftijd/het ontwikkelingsniveau van de kinderen verschuift de aandacht van spel naar werk. In elke stamgroep werken we met een dagritme/rooster waarin de basisactiviteiten (gesprek, werk, spel en viering) elkaar afwisselen. In de stamgroepen 1/2 wordt uitgegaan van (vrij) spel in onze rijke speelleeromgeving. Vanaf stamgroep 3/4 werken de kinderen met een eigen weektaak en leren ze hun werk over de dag of week te plannen. Dit leerproces wordt besproken in de evaluatiekringen.

De kinderen zijn verdeeld over 12 tweejarige stamgroepen.

3 stamgroepen 1-2

3 stamgroepen 3-4

3 stamgroepen 5-6

3 stamgroepen 7-8

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Bouwgroepen / Stamgroepen / Heterogene groepen:** leerlingen met verschillende leeftijden en niveaus zitten in één klas

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

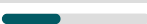
Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Lezen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Wereldoriëntatie	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Spel	 5 u 00 min	 5 u 00 min

Onderwijs in de kleuterbouw, de eerste twee leerjaren, wordt grotendeels vormgegeven in spel of in (kleine) kringactiviteiten. Spelenderwijs komen kinderen in contact met de wereld om hen heen en worden letters en cijfers aangeboden binnen de context van de thema's.

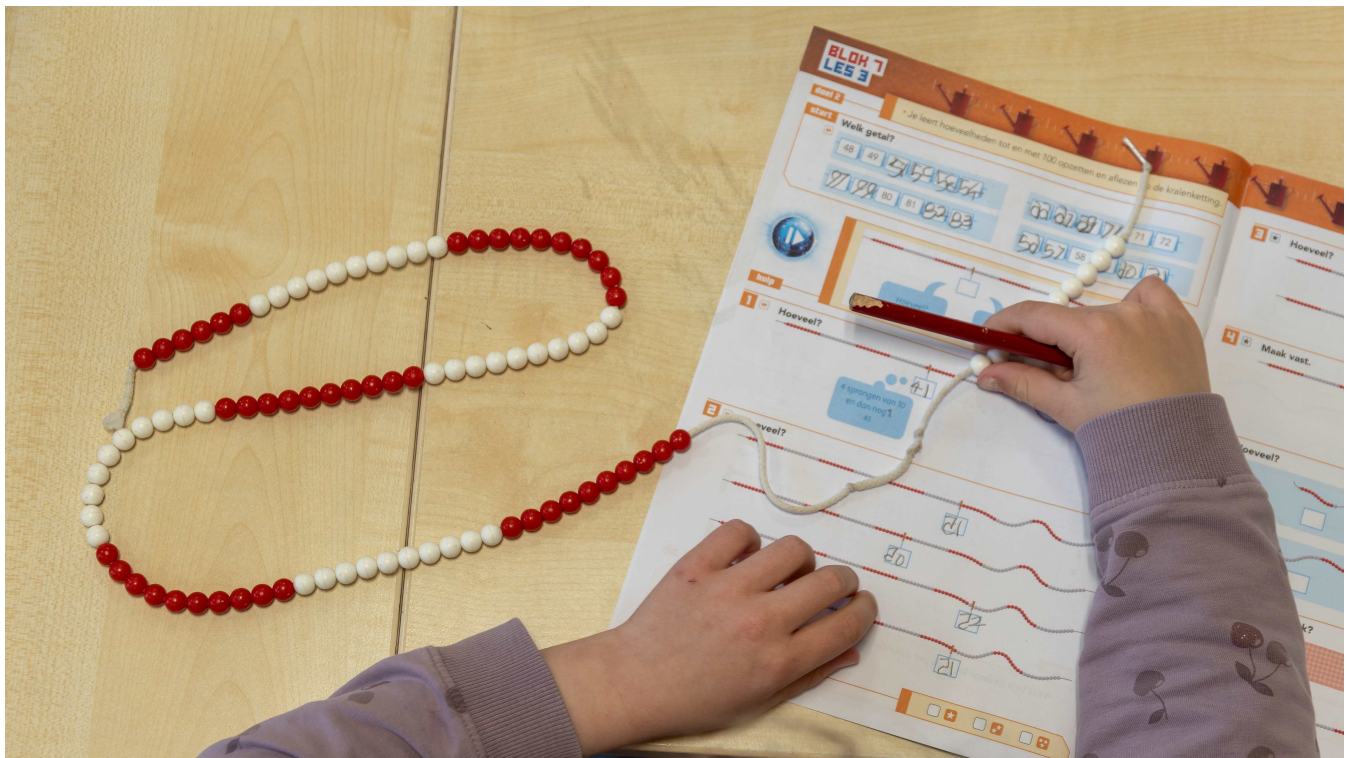
Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Levensbeschouwing						
Engelse taal	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min	 1 u 00 min
Bewegingsonderwijs	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min	 3 u 30 min
Wereldoriëntatie	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min	 5 u 30 min
Rekenen/wiskunde	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Taal	 3 u 00 min	 3 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Lezen	 4 u 00 min	 4 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min	 2 u 00 min
Weekopeningen en sluitingen	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min	 1 u 30 min

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Speellokaal
- BSO



2.2 Het team

De Sterredans is qua leerlingenaantal en personeelsomvang stabiel. Op dit moment werken er ongeveer 25 collega's op De Sterredans. Ons team bestaat uit de directie, kwaliteitscoördinator, stamgroepleiders (leerkrachten), conciërge, administratief medewerker en onderwijs ondersteunend personeel.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een collega dienen wij een invalverzoek in bij Ippon. Binnen Ippon heeft de Stichting Josephscholen vaste invallers gecontracteerd.

Zijn deze mensen niet inzetbaar dan kunnen er ook collega's van buiten deze pool worden ingezet.

Zijn deze mensen niet inzetbaar dan proberen we een parttime werkende collega van de Sterredans te contacteren om in te vallen.

Zijn deze mensen niet beschikbaar dan zullen ouders hun kind thuis zelf moeten opvangen. Indien er langere tijd geen invaller beschikbaar is, dan organiseren we zo mogelijk online lessen.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

We werken samen met een kinderopvangorganisatie in de buurt. Met *Kion en Struin* en *bso Rijk van Nijmegen*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2024-2028.

In 2028 heeft de school voor het onderwijs in de basisvaardigheden Nederlandse Taal, rekenen-wiskunde en burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingpopulatie van de school.

In 2028 heeft de school haar leerlingpopulatie in beeld en beschrijven daarbij wat de onderwijsbehoeften van de kinderen zijn en hoe zij daar in aanbod en aanpak op aansluiten.

In 2028 werkt de school met het Sterredans Instructiemodel (SIM). In 2028 heeft de school een bewust aanbod m.b.t. de sociale en maatschappelijke competenties afgestemd op de leerlingpopulatie waardoor kinderen gestimuleerd worden om actief en betrokken te zijn.

In 2028 hanteert de school schoolambities m.b.t. te behalen referentieniveaus 1F en 2F/1S. Deze liggen minimaal op het landelijk gemiddelde voor scholen met een gelijke schoolweging.

In 2028 werken de leerteams en ontwikkelteams goed samen en voelen alle stamgroepleiders een gedragen verantwoordelijkheid m.b.t. de ontwikkeling van de school.

In 2028 werken we thematisch waarin de volgende vakken vorm en inhoud krijgen: lezen (technisch, vloeiend, begrijpend en verdiepend lezen), spelling, grammatica, woordenschat, wereldoriëntatie, burgerschap, digitale geletterdheid en studievaardigheden. Als onderlegger zullen we gebruik gaan maken van de methode Blink Taal.

Hoe bereiken we deze doelen?

In september 2024 starten we met de nieuwe schoolplanperiode 2024-2028.

Per schooljaar staat beschreven waar onze focus zal liggen en wat de doelen zijn. Het jaarplan wordt aan het einde van het schooljaar geëvalueerd en is de basis voor het nieuwe aansluitende schoolplan voor het schooljaar daarna. Samen met de MR draagt de directie hier verantwoordelijkheid voor. Samen bespreken en evalueren we dit proces.

Daarnaast is er ieder schooljaar in november en mei een visitatie vanuit de Stichting Josephscholen. Het team gaat samen met collega directeuren en kwaliteitscoördinatoren van Stichting Sint Josephscholen in gesprek om de gestelde doelen en behaalde resultaten te monitoren.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Basiskwaliteit: de stamgroepleiders zijn in staat de vereiste leerstofinhoud aan te bieden binnen een efficiënte planning middels zorgvuldig didactisch en pedagogisch handelen;

Preventieve en licht curatieve interventies: onze school stemt begeleiding en ondersteuning aan kinderen af op de verschillende onderwijsbehoeften van de kinderen (bijv. dyslexie of een aanpak voor het voorkomen van gedragsproblemen);

Onderwijsondersteuningsstructuur: wij gebruiken bij onze begeleiding en onderwijsondersteuning een samenhangend systeem dat ons de mogelijkheid biedt om samen te werken met andere organisaties en specialisten;

Planmatig werken: onze school gaat na welke onderwijs- en ondersteuningsbehoeften kinderen, ouders en stamgroepleiders hebben.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Rekenspecialist

- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- 2 kwaliteitcoördinatoren

Deze gediplomeerde specialisten worden tijdens het proces indien gewenst ingezet. Daarnaast worden de specialisten actief betrokken bij het ontwikkelen en borgen van ons onderwijs.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Kwaliteitscoördinator

Binnen onze Jenaplanschool neem het begrip 'samen' een belangrijke plaats in. We spelen samen, spreken samen, werken samen, vieren samen en soms zijn we samen stil. Deze vijf basisactiviteiten maken dat we werken aan waar het jenaplanonderwijs voor staat: een school zijn waarin je leert samenleven. We werken hiermee ook in een continu proces aan de sociaalemotionele ontwikkeling van onze kinderen.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Leerkrachten

We werken iedere dag in doorgaande lijn aan het gedrag, de werkhouding en de taakaanpak van de kinderen. Het leren werken met een weektaak of het evalueren van werk of gedrag in de kring zijn hier voorbeelden van. Het leerproces van het kind of van de groep staat centraal in de evaluatie hiervan.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

We hebben drie vakleerkrachten voor bewegingsonderwijs die op woensdagochtend de gymlessen verzorgen voor groep 3 t/m 8.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

We streven ernaar om voor alle kinderen een fijne, passende en veilige school te zijn. Kinderen met extra ondersteuningsbehoefte hebben een plek binnen onze stamgroepen. Extra ondersteuning wordt dan ook binnen deze stamgroep georganiseerd en moet vallen binnen de grenzen van onze mogelijkheden.

Inbreng en invloed van leerlingen

Ons kinderbestuur is betrokken bij het vaststellen van de basisondersteuning binnen onze school. Twee keer per jaar evalueren wij met de kinderen de verschillende ondersteuningsmomenten. Daarnaast zijn de kinderen vanaf groep 5 aanwezig bij het kind-oudergesprek, waar gevraagd wordt naar hun mening over de begeleiding die ze krijgen.

Extra informatie

Vanuit het Jenaplanconcept biedt de Sterredans kinderen een breed onderwijs- en vormingsaanbod. De Sterredans is steeds op zoek naar de balans tussen de cognitieve-, de sociaal emotionele- en de creatieve ontwikkeling. Binnen de organisatie van de stamgroep gaan we uit van de verschillen tussen kinderen. We organiseren extra ondersteuning voor de kinderen voor wie het basisaanbod in de stamgroep niet voldoende is. Hoe we dit doen beschrijven we in ons SchoolOndersteuningsPlan (SOP).

De Sterredans werkt met verschillende ontwikkelteams die zich verdiepen in de verschillende vakgebieden. Elk ontwikkelteam heeft een onderwijsontwikkelaar. Onderwijsontwikkelaars zijn stamgroepleiders met extra expertise, die collega's begeleiden en meewerken aan kwaliteitsverbetering. Samen vormen zij met de kwaliteitscoördinatoren en de schoolleider het zogeheten kernteam. Op deze manier draagt iedereen bij vanuit een gezamenlijke verantwoordelijkheid. Er zijn verschillende ontwikkelteams:

- ontwikkelteam leren/ HB
- ontwikkelteam rekenen
- ontwikkelteam geletterdheid
- ontwikkelteam Jenaplan en jonge kind
- ontwikkelteam wereldoriëntatie

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Op de website van De Sterredans is het actuele gedragsprotocol terug te vinden (**Protocollen: AVG / Gedrag**). Dit protocol heeft als doel dat alle kinderen zich op de Sterredans veilig kunnen voelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen. Middels een vastgelegde wijze willen wij het pest (onveilige) gedrag van kinderen aanpakken. Via dit protocol wil de school alle betrokkenen op de ernst van pesten en onveilige situaties wijzen en daarnaast zowel handreikingen geven om te werken aan een veilige school als een stappenplan bieden bij systematisch pest (onveilig) gedrag.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Leerling in beeld van Cito. Elk schooljaar werken we met de module sociaal-emotioneel functioneren binnen Leerling in Beeld van Cito. In november 2024 zijn de vragenlijsten in Leerling in Beeld sociaal emotioneel functioneren afgenomen.

In groep 3 en 4 vullen de stamgroepleiders de vragenlijsten in en in groep 5 tot en met 8 vullen de kinderen zelf de vragenlijsten in. De uitkomsten hiervan worden jaarlijks teruggekoppeld naar ouders.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Anti-pestcoördinator	Mevr. Eva van Wezel	evavanwesel@josephscholen.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Dorieke van Haren	doriekevanharen@josephscholen.nl
Anti-pestcoördinator	Dhr. Sjoerd de Wijse	sjoerddewijse@josephscholen.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

NB: Daar waar in deze tekst over 'ouders' wordt gesproken kunt/mag u ook 'verzorgers' lezen.

Ouders en de Sterredans hebben elkaar gedurende de hele basisschoolperiode van het kind nodig. Ouders zijn vanuit hun verantwoordelijkheid voor de opvoeding van hun kind betrokken bij de school. Deze betrokkenheid geven ouders en school in gezamenlijkheid vorm. In de eerste plaats gaat het om betrokkenheid bij de ontwikkeling van hun kind. Gesprekken over voortgang worden door de school met alle ouders gevoerd. Ouders kunnen met vragen over hun kind bij de school terecht.

Daarnaast is er de betrokkenheid bij de school. Ouders kunnen participeren in de ouderraad, de medezeggenschapsraad, hebben inbreng tijdens ouderavonden, ondersteunen in de bibliotheek op school. Ouders kunnen helpen bij diverse activiteiten in de stamgroep van hun kind of breed op onze school. Ouders kiezen zelf aan welke activiteiten zij een bijdrage willen leveren.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Wij werken met het ouderportaal Social Schools. Dit ouderportaal is toegankelijk via een website of app (geschikt voor IOS en Android). Via dit portaal kun je je bijvoorbeeld inschrijven voor de 10 minuten gesprekken, plaatsen we wekelijks ons Sterrenieuws en zijn de andere ouders van de school digitaal bereikbaar.

Klachtenregeling

Klachtenprocedure

Gelukkig komt het niet zo vaak voor, maar als u klachten of opmerkingen heeft betreffende de school is het goed dat u weet, waar u met uw opmerkingen terecht kunt en wat er vervolgens mee wordt gedaan. In samenspraak met de Ouderraad (OR) en de Medezeggenschapsraad (MR) is daarom een interne 'klachtenprocedure' ontwikkeld.

Gang van zaken bij behandeling van opmerkingen/klachten van ouders.

Indien ouders opmerkingen of klachten hebben over schoolaangelegenheden in het algemeen, is het wenselijk dat zij zich in eerste instantie vervoegen bij de directie.

Indien het gaat om opmerkingen/klachten betreffende een individuele leerkracht, is het wenselijk dat de ouders in eerste instantie de betrokken leerkracht benaderen. De leerkracht zal een opmerking/klacht serieus in behandeling nemen en met de ouders bespreken in hoeverre verandering van de situatie noodzakelijk en/of mogelijk is.

Als het door omstandigheden niet mogelijk is om rechtstreeks de leerkracht te benaderen, nemen de ouders contact op met de directie. De directie bespreekt het probleem vervolgens met de betrokken leerkracht en brengt een gesprek tot stand tussen ouders en de betrokken leerkracht. De directie kan hierbij zelf, indien gewenst, aanwezig zijn.

Soms kan er sprake zijn van ernstige klachten over een vorm van machtsmisbruik: seksuele intimidatie, discriminatie, agressie, geweld, pesten.

Het is belangrijk om deze klachten niet binnen de school af te handelen, maar daarvoor onafhankelijk, externe deskundigen in te schakelen. De klachtenregeling van de **Landelijke Klachtencommissie** (LKC), waarbij onze school is aangesloten, voorziet hierin.

Binnen de school kunt u een beroep doen op de interne contactpersonen; buiten de school op de externe vertrouwenspersoon.

Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij GGD Gelderland-Zuid.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Op de Sterredans kan de bijdrage van ouders zo klein of groot zijn als bij de persoonlijke behoeftes past.

Er is veel ruimte om betrokken te zijn bij de school:

- Ouderraad: in samenspraak met school achter de schermen behulpzaam bij feesten, vieringen, uitjes, excursies.
- Medezeggenschapsraad: drie ouders en drie teamleden kijken samen met de directie naar het beleid van de school.
- Contactouder: iedere stamgroep heeft 1 of 2 contactouders die ondersteunen bij diverse groepsactiviteiten.
- Journalistouder: schrijft wekelijks een stukje over het wel en wee in de verschillende stamgroepen.
- Biebouder: iedere middag is onze schoolbieb open, ouders helpen bij de organisatie.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 35,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Schoolverzekering
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Tussenschoolse opvang (TSO)

De meeste kinderen blijven tussen de middag over en de ouders betalen een overblijfbijdrage aan Stichting SOOS. Stichting SOOS organiseert en begeleidt de TSO op de Sterredans.

Schoolkamp groep 7/8

De ouders van de kinderen uit groep 7/8 betalen een kostendekkende bijdrage voor het schoolkamp in augustus/september. De hoogte van de bijdrage wordt jaarlijks vastgesteld in overleg met de MR.

Ouderbijdrage

Het is fijn als ouders een financiële bijdrage geven ter ondersteuning van de uitjes en vieringen op De Sterredans. Hiermee wordt o.a. het schoolreisje, Sint, Kerst en andere festiviteiten georganiseerd en betaald. De richtlijn voor de vrijwillige ouderbijdrage ligt tussen de 35,- en 125,- per kind. Het betalingsverzoek verloopt aan het begin van het schooljaar via social schools.

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten (artikel 13, lid 1, Wet op Primair Onderwijs). De Medezeggenschapsraad heeft ingestemd met deze vrijwillige bijdrage.



4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ziekmelding van kinderen gebeurt via ons ouderportaal Social Schools.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Aanvragen voor bijzonder verlof kunnen schriftelijk worden ingediend bij de schoolleider via Social Schools of het verlofformulier op de website.

4.4 Toelatingsbeleid

Op de Sterredans geschiedt de inschrijving via Schoolwijzer Nijmegen.

Op deze site kunt u alle benodigde informatie vinden: www.schoolwijzernijmegen.nl

Na aanmelding bij schoolwijzer, volgt na raadpleging van AKIB (alle kinderen in beeld) of de voormalige school, indien gewenst en mogelijk de inschrijving op de Sterredans.

4.5 Overig

Verzekering

Voor kinderen en personeel is een collectieve schoolongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering is van kracht tijdens schooluren en evenementen in schoolverband, alsmede gedurende het rechtstreeks van huis naar school gaan en omgekeerd. Met vragen kunt u bij de schoolleiding terecht.

AVG

De Europese Privacywet, de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermt volwassenen en jongeren tegen onjuist gebruik van persoonsgegevens. De school leeft deze regels na. Op onze school wordt dus zorgvuldig omgegaan met de privacy van onze kinderen en hun ouders/verzorgers. In verband met het geven van onderwijs, het begeleiden van onze kinderen, en de vastlegging daarvan in de administratie van de school, worden er persoonsgegevens verwerkt. Het vastleggen en gebruiken van deze persoonsgegevens is beperkt tot informatie die strikt noodzakelijk is voor het onderwijs. De gegevens worden beveiligd opgeslagen en de toegang daartoe is beperkt.

De school maakt ook gebruik van digitaal leermateriaal. De leveranciers van die leermaterialen ontvangen een beperkt aantal leerlinggegevens. De school heeft met die leveranciers strikte afspraken gemaakt over het gebruik van persoonsgegevens, zodat misbruik wordt voorkomen. Gegevens worden alleen gedeeld met andere organisaties indien er een grondslag voor is of als ouders/verzorgers daar toestemming voor hebben gegeven bijv. voor publicatie van beeldmateriaal.

Beeldmateriaal voor publicitaire doeleinden

Ouders/verzorgers en/of de leerling van 16 jaar of ouder wordt gevraagd om schriftelijk aan te geven of ze er wel of geen bezwaar tegen hebben dat hun kind op foto- of filmmateriaal voorkomt ten behoeve PR-gebruik (o.a. schoolgids, website, social media etc.) door de school.

Beeldmateriaal voor privégebruik

Filmen/fotograferen door ouders/verzorgers op school bijvoorbeeld bij voorstellingen of bij schoolactiviteiten zoals een schoolreisje mag mits het beeldmateriaal voor eigen privégebruik is, dus niet online gepubliceerd wordt via sociale media, en de privacy niet in het geding komt.

Beeldmateriaal voor onderwijskundig gebruik en veiligheid

Zonder toestemming van de schoolleiding mogen kinderen in schoolverband niet op foto of video worden vastgelegd. Als kinderen in schoolverband via audiovisuele apparatuur worden vastgelegd dient dit slechts ten behoeve van onderwijskundig gebruik (lesstijl, taalgebruik, werkvormen van leraren, stagiaires) of de beveiliging van de toegang tot gebouwen en terreinen dan wel voor de bescherming van de veiligheid en gezondheid van personen. Opnames blijven in bezit van de schoolleiding en worden na verloop van tijd gewist tenzij het nodig is deze langer te bewaren (bijv. bij incidenten).

Ouders vullen bij aanmelding een toestemmingsverklaring voor het gebruik van persoonsgegevens in. In deze verklaring wordt vastgelegd welke persoonsgegevens worden gebruikt, wat het doel is en of ouders wel of geen toestemming geven. Natuurlijk kunt u voor vragen of klachten terecht bij de directie van de school. U kunt zich ook richten aan het bevoegd gezag of aan de Functionaris Gegevensbescherming (FG) die daarvoor speciaal is aangewezen.

Contactgegevens FGE-mail: fg@josephscholen.nl

Telefoon: 024 - 381 8280

Postadres: Kelfkensbos 38

6511 TB Nijmegen

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Op de Sterredans zijn 3 gespreksmomenten met ouders in een schooljaar:

Oktober: op-de-hoogte gesprek, hoe gaat het met jullie kind en hoe is het gestart in het nieuwe schooljaar?

Februari: eerste rapportgesprek

Juni: tweede rapportgesprek

We nemen regelmatig binnen diverse vakgebieden methodetoetsen af.

Op de Sterredans werken we daarnaast met de toetsen van Cito LiB.

In januari en juni nemen we deze toetsen af. De resultaten worden aan de rapporten toegevoegd om m.b.t. de cognitieve ontwikkeling zo een transparant en eerlijk beeld te schetsen van ieder kind.

Van iedere groep wordt door de stamgroepelers aan het begin van het schooljaar een groepsoverzicht gemaakt. Hierin worden de behoeftes van alle kinderen in beeld gebracht op cognitief en sociaal-emotioneel gebied. Dit groepsoverzicht is dynamisch. Het is de basis voor de gesprekken met de kwaliteitscoördinator en wordt meerdere malen per jaar, indien nodig, bijgesteld.

Tijdens onze oudergesprekken praten wij altijd over de brede ontwikkeling van kinderen. Cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling staan altijd in het verlengde van maar vooral naast elkaar, waarbij welbevinden en betrokkenheid de basis van alles vormen.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

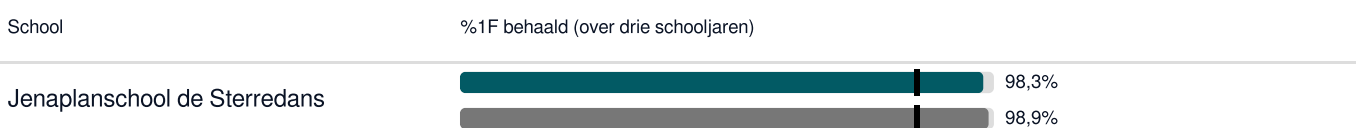
Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De Sterredans neemt deel aan de centrale doorstroomtoets.

De Sterredans baseert het schooladvies Voortgezet Onderwijs op de resultaten van het in acht schooljaren opgebouwde leerlingvolgsysteem, de overige toetsen, dagelijkse observaties en de doorstroomtoets. Voordat de doorstroomtoets wordt afgenomen is het advies al bekend.

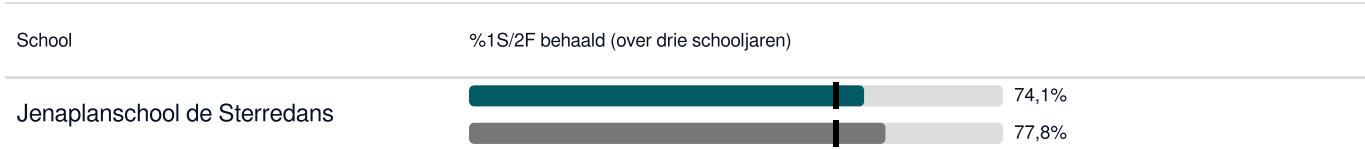
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2023-2024?



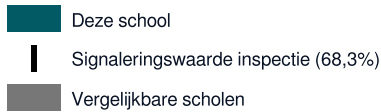
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2023-2024?



Legenda %1S2F behaald

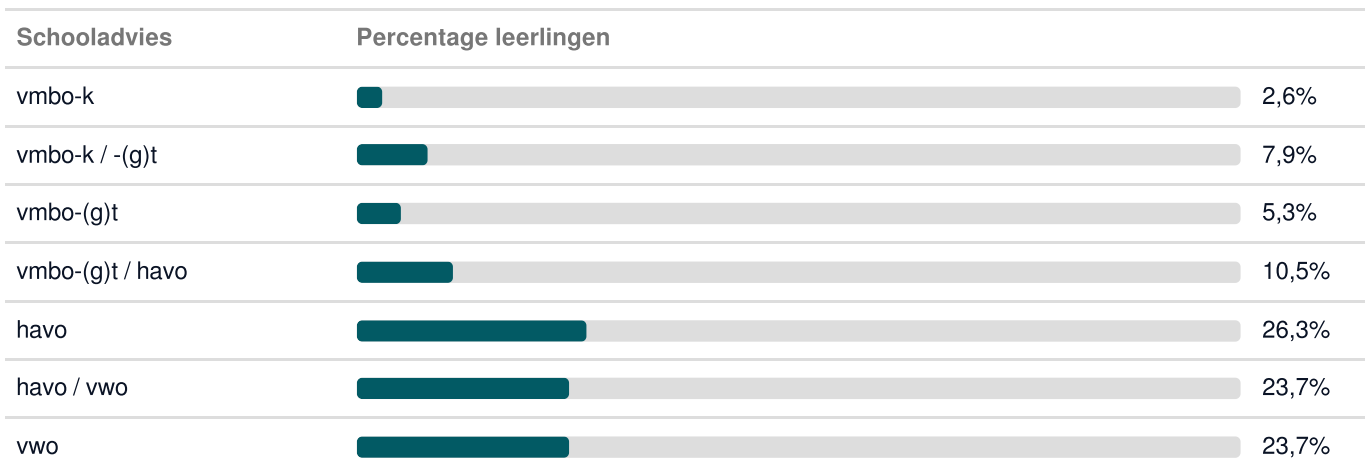


5.3 Schooladviezen

De schooladviezen die door het team van de Sterredans geformuleerd worden vertonen al veel jaren een zelfde beeld: ongeveer 20% van onze kinderen vervolgt hun schoolloopbaan op een school voor VMBO k/g/t/ of t/HAVO. Tussen de 70% en 80% van onze kinderen vervolgt de schoolloopbaan op een school voor Voortgezet Onderwijs met een HAVO-VWO profiel.

Uit de terugkoppeling van deze scholen blijken onze schooladviezen consistent. Een vrijwel gelijk percentage kinderen blijkt de opleiding op het aan hen geadviseerde profiel af te ronden.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2022-2023?



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden.

Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Ieder mens is uniek!

Zelfredzaamheid

Zorgdragen

Ieder mens is uniek!

Het kind dat centraal staat is een uniek mens. Wij houden in de ontwikkeling rekening met de basisbehoeften van ieder kind. Welbevinden en betrokkenheid. Door goed naar kinderen te kijken en naar ze te luisteren, willen wij de basisbehoeften van ieder kind kennen. Ieder kind mag zichzelf zijn.

Zelfredzaamheid

Op onze school oefenen wij in het zelfstandig denken en handelen om te groeien tot mensen die zorg dragen voor zichzelf, anderen en de wereld om zich heen. Dit oefenen wij in een veilige sfeer, waarin wij ideeën kenbaar kunnen en durven maken.

Zorgdragen

Terwijl je uniek bent en leeft, leef je ook samen met andere unieke mensen. Kinderen leren om verantwoordelijk te zijn voor zichzelf en voor andere mensen en voor de wereld waarin wij leven. Wij dragen zorg voor het welzijn van een ander en ons eigen welbevinden.

Werkwijze Sociale opbrengsten

Binnen het Jenaplan staan werk, spel, gesprek en vieren op gelijke voet. Dit zijn de pedagogische en didactische waarden binnen ons onderwijs.

De kernwaarden van onze sociale opbrengsten zitten in de vorm van ons onderwijs gegoten.

Binnen de roosters in alle groepen is er iedere dag ruimte voor deze vier basisactiviteiten. Gesprek vindt elke dag plaats in de vorm van een kring, presentatie, korte vergaderingen passend bij de leeftijden van de betreffende kinderen. Door hier veel ruimte aan te geven en het onze gezamenlijk verantwoordelijkheid te maken zien wij dat er veel ongenoegen wordt voorkomen.

Wij openen en sluiten de week samen met de hele school. Onze stamgroepen worden ieder schooljaar opnieuw samengesteld als de oudste kinderen doorschuiven. Hierdoor leren we nieuwe vriendschappen aan te gaan, weten we hoe het is om "jongste" en "oudste" te zijn. Gedurende onze schoolloopbaan komen alle kinderen elkaar wel ergens in een stamgroep tegen en kennen we elkaar echt. We gaan in het begin van het schooljaar op kamp en op schoolreisje. We leren elkaar dan ook op een andere manier kennen en er wordt een basis gelegd waar iedereen het hele jaar profijt van heeft.

6 Schooltijden en opvang

Tussenschoolse Opvang (TSO).

Het is gebruikelijk dat kinderen overblijven op school tussen de middag. Deze tussenschoolse opvang wordt verzorgd door Nido kinderopvang.

Kinderen worden geregistreerd voor het overblijven in KOV-net. Heb je nog geen account voor jouw kind/kinderen? Ga naar www.nidokinderopvang.nl en klik op Inschrijven en dan voor Tussenschoolse Opvang. Maak een account aan met de oudergegevens en voer dan de kindgegevens en email in. Nido werkt met de KOV-net Ouderapp.

Een kind kan worden aangemeld voor vast overblijven (vaste dagen) (kosten 2 euro per kind per opvang dag) of voor af en toe (incidenteel) opvang (kosten 2,75 euro per kind per dag). In dat laatste geval dient de ouder het kind iedere dag opnieuw via de app aan te melden voor elke dag dat incidenteel opvang gewenst is. Via een machtiging van de ouder/verzorger worden de kosten voor het overblijven per automatische incasso betaald in maandelijkse termijnen. Voor vragen over de facturering kun je terecht bij administratie@nidokinderopvang.nl

Voor alle andere vragen over de tussenschoolse opvang kun je terecht bij de TSO co-coördinator van de Sterredans, Nancy Christiaans. Zij is bereikbaar via Social Schools en nancy.christiaans@nidokinderopvang.nl

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Dinsdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Woensdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:30	-	-
Donderdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-
Vrijdag	07:30 - 08:30	08:30 - 12:00	12:45 - 14:30	-

Opvang

Schooltijd

Maandag: BSO aanwezig

Dinsdag: BSO aanwezig

Donderdag: BSO aanwezig

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met **Nido**, in het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **KION** en **Struin** en **BSO Rijk van Nijmegen** en **Kindergarden**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2025-2026

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	13 oktober 2025	17 oktober 2025
Kerstvakantie	22 december 2025	02 februari 2026
Voorjaarsvakantie	16 februari 2026	20 februari 2026
Pasen	06 april 2026	06 april 2026
Meivakantie	20 april 2026	01 mei 2026
Bevrijdingsdag	05 mei 2026	05 mei 2026
Hemelvaart	14 mei 2026	15 mei 2026
Pinksteren	25 mei 2026	25 mei 2026
Zomervakantie	13 juli 2026	21 augustus 2026

Studiedagen schooljaar 2025-2025:

Woensdag 8 oktober 2025 studiedag
 Donderdag 6 november 2025 studiedag
 Vrijdag 30 januari 2026 studiedag
 Maandag 2 februari 2026 studiedag
 Dinsdag 7 april 2026 studiedag
 Donderdag 28 mei 2026 studiedag
 Vrijdag 29 mei 2026 studiedag

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Stamgroepleiders	Op werkdagen	14.30-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolleider	ma-di-wo-do	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitcoördinator onderbouw	ma-di-vr	8.00-17.00 uur

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Kwaliteitcoördinator bovenbouw	di-do-vr	8.00-17.00 uur