

Jaarverslag 2024-2025



**Medezeggenschapsraad
Basisschool De Akker Nijmegen**



Inhoudsopgave

Woord vooraf	3
Samenstelling MR	4
Vergaderonderwerpen	5
1. Financiën MR	5
2. GMR	5
3. Ouderbetrokkenheid	5
4. Oudercommunicatie	5
5. Oudervereniging	5
6. Schoolbegroting	6
7. Schooljaarplan	6
8. Taakbeleid en werkdruk: werkverdelingsplan	6
9. Collegiale Visitatie	6
10. Vervanging Leerkrachten	6
11. Ventilatie corona	6
12. Aanbod plus leerlingen	7
13. Notulen en agenda op social schools	7
14. Schoolgids	7
15. Onderwijsresultatenmodel	7
16. Sociale vensters PO	7
17. Subsidie basisvaardigheden	7
18. Jonge kind groep	7
19. Verhuizing	7

Woord vooraf

Beste lezer,

Namens de MR bied ik u hierbij het jaarverslag aan van de Medezeggenschapsraad van basisschool De Akker te Nijmegen.

Een groot aantal onderwerpen komt jaarlijks aan bod. Over een gedeelte hiervan heeft de MR instemmingsrecht, voor het overige betreft het adviesrecht en vindt de besluitvorming plaats op directieniveau of bovenschools niveau (Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad) binnen de Stichting St. Josephscholen (SJS).

De MR heeft gedurende het schooljaar 2024 – 2025 zeven keer vergaderd.

1. Dinsdag 17-09-2024
2. Maandag 11-11-2024
3. Maandag 20-01-2025
4. Maandag 10-03-2025
5. Maandag 07-04-2025
6. Maandag 26-05-2025
7. Woensdag 18-06-2025

De MR was niet bij de jaaropening aan het begin van het schooljaar, omdat geen centrale bijeenkomsten werden georganiseerd voor alle ouders. Jullie hebben wel een algemeen stuk in het eerste akkerfeitje over de MR kunnen lezen. Daarnaast heeft de MR zich ook voorgesteld via Social Schools. Na afloop van iedere vergadering is daarnaast steeds een korte terugkoppeling in het Akkerfeitje teruggekomen van de besproken onderwerpen in de MR. Via Social Schools komen ook een aantal thema's aanbod, zoals ouderbetrokkenheid en wat houdt de MR precies in.

In gesprek met elkaar en met de schoolleiding wisselden personeelsgeleding (gekozen leden uit het team van leerkrachten) en oudergeleding (gekozen leden uit ouders) informatie uit, bepaalden zij gezamenlijke standpunten over al dan niet instemmen met beleidsvoorstellen en formuleerden zij adviezen. De standpunten werden doorgegeven aan de GMR wanneer het bovenschoolse zaken betrof en doorgegeven aan de schooldirectie en aan het bestuur van de SJS wanneer het een onderwerp betrof waarbij instemming of advies van de MR werd gevraagd.

Met dit verslag willen wij een overzicht geven van de medezeggenschap op De Akker het afgelopen schooljaar.

Met vriendelijke groet,

Namens de MR,

Suzanne Onstenk
Secretaris schooljaar 2024 - 2025

Samenstelling MR

MR-leden zijn gedurende 3 jaar lid. Daarna kunnen zij zich maximaal eenmaal herkiesbaar stellen. Op De Akker is ervoor gekozen de aftreed-/aantreeddatum van de ouders/verzorgers samen te laten vallen met het einde dan wel begin van het schooljaar.

De samenstelling van de MR van het schooljaar 2024 – 2025 was als volgt:

Ouderleden (OMR):

Dirk Ottink
Ruben Lamboo
Maaïke Jakschtow

Rol/taak:

contactpersoon namens de MR van de Oudervereniging
Voorzitter
contactpersoon namens de MR van de GMR

Personeelsleden (PMR):

Suzanne Onstenk
Susanne Draaijers
Jella Megens

Rol/taak:

Secretaris

Op uitnodiging van de MR of op verzoek van het SMT is de directeur bij alle MR-vergaderingen deels aanwezig geweest om informatie te verschaffen, beleidsvoorstellen toe te lichten en vragen te beantwoorden. De MR start iedere vergadering met kort vooroverleg zonder aanwezigheid van de directie.

Vergaderonderwerpen

Hieronder een selectie van de meest besproken of noemenswaardige vergaderonderwerpen. Onderstaande onderwerpen zijn weergegeven in willekeurige volgorde.

1. Financiën MR

Ieder jaar wordt een financieel jaarverslag van de MR opgesteld. We zijn dit schooljaar gestart en geëindigd met een positief saldo.

2. GMR

In de MR vergaderingen zijn de punten, welke in de GMR besproken zijn of ter bespreking kwamen en directe invloed op De Akker hadden, besproken. Huub (ouder van een leerling van de Akker) maakte dit jaar deel uit van de GMR en functioneerde als contactpersoon voor De Akker en onze MR. De GMR heeft verder een online omgeving opengesteld waarin stukken zijn terug te vinden en onderling contact kan worden gelegd tussen alle MR en GMR leden toegang toe hebben.

3. Ouderbetrokkenheid

De MR is als orgaan ook voor ouders de vertegenwoordiging. Dit schooljaar is de MR enkele malen benaderd door ouders, met vragen of opmerkingen over onder meer: traktaties, het Carnavalsfeest en parkeren rondom school. Deze onderwerpen heeft de MR in de vergadering besproken, met in het achterhoofd het algemene schoolbelang. De MR heeft de betreffende ouders na overleg terugkoppeling gegeven of de terugkoppeling overgelaten aan de directie of betrokken docent, als het om een onderwerp ging dat niet tot de taak van de MR behoort. Daarnaast zijn we ook in gesprek geweest met de Oudervereniging (OV) en het SMT om te kijken hoe we de ouderbetrokkenheid op De Akker meer kunnen vergroten. Waar zijn we al trots op en waar is nog winst te behalen? Dat onderwerp is in verschillende bijeenkomsten aan de orde geweest en heeft geleid tot concrete plannen om de ouderbetrokkenheid te vergroten die in het schooljaar 2024-2025 worden opgepakt.

4. Oudercommunicatie.

We werken nu een heel schooljaar met Social Schools. Er zijn een aantal functies anders dan in SchouderCom. Dit hebben we ook teruggekregen van andere ouders. Er wordt constant gekeken naar andere opties, maar Social Schools houdt meer rekening met de AVG wetgeving. Vandaar dat niet alles gelijk mogelijk is en het minder eenvoudig is met elkaar in contact te komen via Social Schools.

Het akkerfeitje wordt verzonden via Social Schools. Andere berichten die met ouders worden gedeeld, worden zoveel mogelijk gebundeld. De docenten kregen namelijk signalen dat er veel berichten binnen kwamen via Social Schools en ouders het overzicht kwijt waren.

De notulen van de MR zijn het afgelopen jaar ook gedeeld via Social Schools. In het nieuwe schooljaar gaan we over op een ander systeem. De notulen kunnen dan worden opgevraagd als daar behoefte aan bestaat. Een korte samenvatting van besproken punten in het MR overleg komt terug in het akkerfeitje.

5. Oudervereniging

De vergaderingen van de Oudervereniging zijn dit jaar niet bijgewoond door een MR-ouderlid. Wel heeft regelmatig overleg plaatsgevonden tussen de MR en de voorzitter van de Oudervereniging. Dat overleg wordt ook in 2024-2025 voortgezet waarbij de directie periodiek aanschuift bij dat overleg. Hierdoor kunnen onderwerpen ingebracht worden richting de MR en vindt ook wederzijds terugkoppeling plaats vanuit de Oudervereniging. De notulen van de vergaderingen van beide gremia worden uitgewisseld. Zo blijven OV en MR geïnformeerd over wat er op school speelt en onder ouders leeft. Dit is belangrijk voor de samenhang tussen de

diverse overlegorganen binnen de school. Afgelopen jaar heeft Nieske Nijkamp als contactpersoon namens de MR contact met de OV onderhouden.

6. **Schoolbegroting**

De begroting voor 2025 werd tijdens een MR-vergadering op hoofdlijnen besproken. Daarnaast kwam de besteding van de NPO-gelden aan bod. Deze extra bijdrage stopt namelijk aankomend schooljaar en heeft invloed op de nieuwe begroting. Als school was er een krimp te zien in het aantal leerlingen, maar nu zien we weer een stijging qua leerlingen aantal.

In het schoolformatieplan wordt aangegeven hoe de formatie wordt ingezet. Hierbij is enerzijds sprake van continuering van bestaand beleid, anderzijds kunnen nieuwe beleidsvoornemens worden aangegeven. De personeelsgeleding heeft op dit punt instemmingsrecht. Als MR zijn we dit schooljaar in de besluitvorming betrokken. De voorgestelde indeling is door de MR besproken en goedgekeurd. Op het moment dat dit jaarverslag is geschreven, was de formatie voor het schooljaar 2025 – 2026 rond. Er is een extra kleutergroep bijgekomen en er zijn 2 leerkrachten die extra ondersteuning gaan geven. Ook zijn er collega's minder gaan werken vanwege ouderschapsverlof/zwangerschapsverlof. Daardoor was er ruimte in de kleuterbouw. Hiervoor zijn collega's gevonden van de Driemaster en 2 collega's die afgelopen schooljaar zwangerschapsverloven hebben overgenomen konden voor 2 dagen blijven.

7. **Schooljaarplan**

De MR toont betrokkenheid bij het schooljaarplan omdat hier de lange termijnplannen gestalte krijgen in een korte periode. Dit schooljaarplan werd voorgelegd in een vergadering. Komend schooljaar loopt de huidige (verlengde) schoolplanperiode af en zal er een nieuw schoolplan 2024-2028 opgesteld gaan worden. Hieruit zal dan weer een schooljaarplan 2025-2026 gemaakt worden.

Het nieuwe schooljaarplan wordt tijdens de eerste MR vergadering van schooljaar 2025 – 2026 toegelicht door de directie.

8. **Taakbeleid en werkdruk: werkverdelingsplan**

De personeelsleden van de school hebben allemaal een takenpakket dat in overeenstemming met hun normjaartaak / werktijdfactor moet zijn. Het blijkt een hele puzzel om met de beschikbare uren alle taken die op school liggen, bemenst te krijgen. Er is een werkverdelingsplan opgesteld om de werkdrukgeden die worden toegekend aan de school te verdelen. Dit plan is door het team / PMR opgesteld en ter instemming van de personeelsgeleding voorgelegd aan de MR. Komend schooljaar zal dit plan wederom aandacht van de MR krijgen, om een goede balans te behouden tussen taken en belastbaarheid.

9. **Collegiale Visitatie**

Op De Akker vindt ook collegiale visitatie vanuit het bestuur en een collega-school binnen de stichting plaats. Dit heeft afgelopen mei plaatsgevonden. De resultaten zijn gedeeld met het team.

10. **Vervanging leerkrachten**

Op De Akker merken we ook het lerarentekort. Er is een vervangingspool beschikbaar, maar deze is vooral beschikbaar voor vervanging die al eerder bekend is. Langdurige vervanging kon moeilijk opgelost worden. Er konden twee lio-stagiaires blijven die nadat ze klaar waren met de stage de groepen konden overnemen. 1 in de kleutergroep voor 5 dagen en 1 iemand voor 2 dagen in groep 4.

11. **Ventilatie corona**

Er wordt gekeken naar het ventilatie probleem op De Akker. Dit wordt vanuit het bestuur geregeld. Er zijn nu verbouwingen bezig op 2 andere scholen. Het budget blijkt alleen niet

voldoende te zijn, dus komen de andere scholen later aan de beurt. In verschillende klassen zijn CO2 meters geplaatst. Daarnaast zijn ventilatoren aangeschaft voor de warme dagen.

12. Aanbod plus leerlingen

Er is afgelopen schooljaar begonnen met de peergroep. De kinderen die hiervoor in aanmerking kwamen zijn samen met ouders uitgenodigd op gesprek. Er is eerst begonnen met een klein groepje kinderen en deze is in de loop van het schooljaar uitgebreid. Na elk nieuw blok/thema kunnen er weer kinderen aansluiten. Er is vanaf de meivakantie ook begonnen met een peergroep voor leerlingen uit groep 3.

8. Notulen en agenda op Social Schools

We hebben als MR de keuze gemaakt om geen blog te gebruiken en notulen niet meer op de website te plaatsen. Vanaf aankomend schooljaar wordt alleen nog de agenda actief gedeeld via social schools. Voor vragen kunnen ouders altijd een berichtje sturen naar de MR of de notulen opvragen.

13. Schoolgids

De schoolgids verandert dit schooljaar niet veel. Alleen de data en namen worden veranderd. Mochten er inhoudelijke veranderingen zijn, dan worden die doorgegeven aan de MR.

14. Onderwijs resultaten model

Alle kwaliteitscoördinatoren van stichting Joseph Scholen worden opgeleid voor een nieuwe aanpak. Deze aanpak is gekozen binnen de Joseph scholen.

Aankomend schooljaar zijn niet alleen de groepsbesprekingen, maar ook leerlingbespreking besproken samen met het team. Dit werd door het team als prettig ervaren.

Ingrid (KC) heeft de resultaten toegelicht tijdens een MR bijeenkomst.

15. Sociale vensters/PO

Dit jaar wordt er voor een ander programma gekozen om de tevredenheid van ouders over de school te meten. Dit is namelijk via DUO. Deze evaluatie is in juni uitgezet. Ouders waren zeer tevreden.

16. Subsidie basisvaardigheden

Wij hebben voor 1 sept 2025 t/m 31 juli 2027 de subsidie basisvaardigheden toegekend gekregen. Hiervoor wordt een plan gemaakt vanuit directie en deze wordt besproken met het team.

17. Jonge kind groep

De jonge kind groep zat gevestigd op de Driemaster en verhuisd vanaf schooljaar 2025 – 2026 naar De Akker. Dit zijn kinderen die extra ondersteuning nodig hebben en waarvan de wens is dat ze doorstromen naar regulier onderwijs. Er zit ook een vaste onderwijsassistente gekoppeld aan deze groep.

18. Verhuizing

Er is een grote verhuizing geweest in de school. De kleutergroepen zijn weer gevestigd in de linkervleugel van het gebouw. De 2 grote lokalen blijven 2 kleutergroepen en boven komen 2 kleutergroepen bij en vestigt het jonge kind groep. De groepen 7/8 en 8 zitten in de aula. Groepen 3, 3/4 en 4 zitten beneden in de rechtervleugel. De groepen 5 zitten boven tegenover de koffiekamer en de groepen 6, 7 en de peergroepen zitten boven in de rechtervleugel.